

ПРИНЯТО

на общем собрании
работников Средней школы №20
Председатель первичной
профсоюзной организации

 Г.А. Сидельникова

УТВЕРЖДЕНО

приказом № 304
от « 01 » Сентября 2022 г.

Директор Средней школы №20

 Л.А. Полякова

муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя школа №20
(Средняя школа №20)

**Положение
об общем собрании работников**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя школа №20» (далее – Школа) и регламентирует деятельность Общего собрания работников Средней школы №20 (далее – Общее собрание), являющегося одним из коллегиальных органов управления Школы.

1.2. В своей деятельности Общее собрание руководствуется Конституцией Российской Федерации, Конвенцией ООН о правах ребенка, федеральным, региональным, местным законодательством, актами органов местного самоуправления в области образования и социальной защиты, настоящим положением.

1.3. Целью деятельности Общего собрания является общее руководство организацией в соответствии с учредительными, программными документами и локальными актами.

1.4. Общее собрание работает в тесном контакте с администрацией и иными органами самоуправления Школы, в соответствии с действующим законодательством, подзаконными нормативными актами и Уставом Школы.

2. Состав общего собрания

В состав общего собрания входят все сотрудники Школы.

Общее собрание работников созывается по мере необходимости, но не реже двух раз в год.

Правомочность заседания общего собрания работников при наличии 2/3 его состава.

Решения принимаются простым большинством голосов присутствующих на собрании. Процедура голосования определяется общим собранием работников Школы.

3. Компетенции

Общее собрание:

- а) принимает Устав Школы;
- б) принимает изменения и дополнения, вносимые в Устав Школы;
- в) обсуждает и рекомендует к утверждению проект коллективного договора, правила внутреннего трудового распорядка;
- г) рассматривает и решает вопросы самоуправления коллектива в соответствии с Уставом Школы;
- д) решает иные вопросы в соответствии с коллективным договором;
- е) принимает иные локальные акты, относящиеся к компетенции общего собрания, в том числе затрагивающие права работников Школы;
- ж) обсуждает вопросы состояния трудовой дисциплины в Школе и мероприятия по ее укреплению, рассматривает факты нарушения трудовой дисциплины работниками Школы;
- з) рассматривает вопросы охраны и безопасности условий труда работников, охраны жизни и здоровья обучающихся Школы;
- и) вносит предложения в комитет по образованию по улучшению финансово-хозяйственной деятельности Школы;
- к) вносит предложения в договор о взаимоотношениях между Учредителем и Учреждением;

л) заслушивает отчеты директора Школы о расходовании бюджетных и внебюджетных средств;

м) заслушивает отчеты о работе завхоза и других работников, вносит на рассмотрение администрации предложения по совершенствованию ее работы;

н) знакомится с итоговыми документами по проверке государственными и муниципальными органами деятельности Школы;

о) при необходимости рассматривает и обсуждает вопросы работы с родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся, решения Совета родителей;

п) в рамках действующего законодательства принимает необходимые меры, ограждающие педагогических и других работников, администрацию от необоснованного вмешательства в их профессиональную деятельность, ограничения самостоятельности Школы, ее самоуправления. Выходит с предложениями по этим вопросам в общественные организации, государственные и муниципальные органы управления образованием, органы прокуратуры, общественные объединения.

4. Ответственность Общего собрания

Общее собрание несет ответственность:

- за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач;
- соответствие принимаемых решений законодательству Российской Федерации, подзаконным нормативным правовым актам, Уставу Школы.
- за компетентность принимаемых решений.

5. Делопроизводство Общего собрания

5.1. Заседания Общего собрания оформляются протоколом.

5.2. Протокол подписывается председательствующим на собрании и секретарем собрания.

В протоколе о результатах очного голосования должны быть указаны:

- 1) дата, время и место проведения собрания;
- 2) сведения о лицах, принявших участие в собрании;
- 3) результаты голосования по каждому вопросу повестки дня;
- 4) сведения о лицах, проводивших подсчет голосов;
- 5) сведения о лицах, голосовавших против принятия решения собрания и потребовавших внести запись об этом в протокол.

В протоколе о результатах заочного голосования должны быть указаны:

- 1) дата, до которой принимались документы, содержащие сведения о голосовании членов гражданско-правового сообщества;
- 2) сведения о лицах, принявших участие в голосовании;
- 3) результаты голосования по каждому вопросу повестки дня; 4) сведения о лицах, проводивших подсчет голосов; 5) сведения о лицах, подписавших протокол.

6. Заключительные положения

6.1. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся Общим собранием и принимаются на его заседании.

6.2. Положение действует до принятия нового положения, утвержденного на Общем собрании в установленном порядке.